

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SNAGOV

PROGRAM DE LUCRU CU PUBLICUL

LUNI	9.00	-	13.00	primiri / eliberări acte
MARȚI	13.00	-	18.30	primiri / eliberări acte
MIERCURI	9.00	-	13.00	primiri / eliberări acte
JOI	13.00	-	16.00	primiri / eliberări acte
VINERI	9.00	-	13.00	eliberări acte

Informații la telefon: 021.351.21.79



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SNAGOV SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANEI

DOCUMENTE NECESARE PENTRU, ELIBERĂRI CĂRȚI DE IDENTITATE, CĂRȚI DE IDENTITATE PROVIZORII, MENȚIUNII PRIVIND STABILIREA REȘEDINȚEI

- **DOVADA ADREȘII DE DOMICILIU SE POATE FACE CU
UNUL DIN URMĂTOARELE DOCUMENTE:**

- a) acte încheiate în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ;**
- b) declarația scrisă a găzduitorului, persoană fizică sau juridică, de primire în spațiu, însoțită de unul dintre documentele prevăzute la lit. a);**
- c) declarația pe proprie răspundere a solicitantului, însoțită de nota de verificare a polițistului de ordine publică, prin care se certifică existența unui imobil și faptul că solicitantul locuiește efectiv la adresa declarată, pentru persoana fizică ce nu poate prezenta documentele prevăzute la literele a) și b). Pentru minorii și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se dă și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali;**
- d) documentul eliberat de primărie, din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol.
Dacă solicitantul nu este proprietarul imobilului, este necesară declarația scrisă a găzduitorului, aceasta se consemnează pe cererea pentru eliberarea actului de identitate, în prezența lucrătorului de evidență a persoanelor.**

În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la sediul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, declarația poate fi dată în prezenta polițistului de siguranță publică, la notarul public ori la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate.

Pentru persoanele fizice care sunt internate sau primite spre îngrijire ori găzduire în instituții de ocrotire/centre de servicii sociale sau în centre educative li se eliberează acte de identitate în care se înscrie domiciliul sau reședința la adresa instituției sau centrului respectiv. În acest caz, în vederea eliberării actului de identitate, **dovada adresei de domiciliu sau reședință se face cu declarația scrisă a conducătorului instituției sau centrului ori a persoanei abilitate de acesta.**

• ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 14 ANI

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate, semnată atât de minor, cât și de părinte/reprezentantul legal;
- **certificatul de naștere**, original și copie;
- **actul de identitate** al unuia dintre părinți sau al reprezentantului legal;
- **documentul** cu care părintele/reprezentantul legal face **dovada adresei de domiciliu**, original și copie;
- **certificatul de căsătorie** al părinților sau, după caz, **certificatul/hotărârea de divorț** în cazul în care părinții sunt divorțați, original și copie;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate.

La împlinirea vârstei de 14 ani, minorul se prezintă la ghișeul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, însoțit de unul dintre părinți sau, după caz, de reprezentantul său legal, de persoana desemnată din cadrul centrului specializat aflat sub autoritatea serviciului public de asistență socială sau de persoana căreia i-a fost încredințat în plasament, pentru a solicita eliberarea actului de identitate.

În situația în care părinții au domiciliu diferite, cererea pentru eliberarea actului de identitate se semnează de părintele la care minorul are domiciliul, în condițiile legii.

Pentru minorul care, deși a fost încredințat, prin hotărâre judecătorească, unuia dintre părinți, locuiește statornic la celalalt părinte, se solicită declarația de consimțământ a părintelui căruia i-a fost încredințat, din care să rezulte că este de acord ca în actul de identitate al minorului să fie înscrisă adresa la care acesta locuiește statornic.

Declarația prevăzută poate fi dată la ghișeu, în prezența personalului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, iar în situațiile în care

părintele nu se poate prezenta la ghișeu, declarația trebuie să fie autentificată la notarul public sau, după caz, la misiunea diplomatică a României din statul în care acesta se află.

Cetățenii români aflați în străinătate pot depune cererea pentru eliberarea primului act de identitate împreună cu documentele prevăzute de lege la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din statele respective.

- **ELIBERAREA PRIMULUI ACT DE IDENTITATE DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 18 ANI**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **certificatul de naștere**, original și copie;
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu**, original și copie;
- **declarația** unuia dintre părinți ori a unei terțe persoane, din care să rezulte faptul că **identitatea declarată** în cererea de eliberare a actului de identitate, **coroborată cu imaginea** preluată ori cu fotografia atașată cererii, **aparține solicitantului**;
- **fișa cu impresiunile decadactilare** ale solicitantului realizată de unitatea de poliție de la locul de domiciliu sau de reședință al solicitantului;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate.

Declarația unuia dintre părinți ori a unei terțe persoane se dă în prezența personalului serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor care primește cererea pentru eliberarea actului de identitate.

Cetățenii români aflați în străinătate pot depune cererea pentru eliberarea primului act de identitate împreună cu documentele prevăzute de lege la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din statele respective.

- **ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE LA DOBÂNDIREA CETĂȚENIEI ROMÂNE**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;

- **certificatul de cetățenie română** eliberat de Autoritatea Națională pentru Cetățenie ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate, **original și 2 copii**;
- în cazul minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu sunt înscriși în certificatul care atestă dobândirea cetățeniei de către unul dintre părinți, aceștia sunt îndrumați pentru **clarificarea cetățeniei** către Autoritatea Națională pentru Cetățenie;
- **certIFICATELE DE STARE CIVILĂ** ale solicitantului, naștere și căsătorie, dacă este cazul, precum și cele **ale copiilor săi cu vârsta mai mică de 14 ani**, care dobândesc cetățenia română împreună cu părinții, **original și copie** (certIFICATELE trebuie să fie eliberate de autoritățile române);
- **DOCUMENTUL** cu care se face **DOVADA ADRESEI DE DOMICILIU**, original și copie;
- **un document cu fotografie**, cu care solicitantul poate face dovada identității, respectiv: pașaport, permis de conducere sau act de identitate străin, original și copie;
- **chitanța** reprezentând **CONTRAVALOAREA CĂRȚII DE IDENTITATE**.

La eliberarea actului de identitate, persoana în cauză va preda permisul de ședere eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări pentru a fi remis structurii emitente împreună cu o copie a certificatului de cetățenie română eliberat de Autoritatea Națională pentru Cetățenie ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate.

• **ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORII
CETĂȚENILOR ROMÂNI CU DOMICILIUL ÎN
STRĂINĂTATE, CARE LOCUIESC TEMPORAR ÎN
ROMÂNIA**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate cetățenilor români cu **domiciliul în străinătate și reședința în România**;
- **pașaportul**, aflat în **termen de valabilitate**, care atestă statutul de cetățean român domiciliat în străinătate, **original și copii ale filei informatizate și ale filelor destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră**, precum și copii ale aceluiași file ale pașaportului străin, pentru situația în care solicitantul a intrat în țară cu un document de călătorie emis de o autoritate străină;
- **certificatul de naștere și de căsătorie**, după caz, eliberate de oficiile de stare civilă române, original și copie;
- **certificatul/hotărârea de divorț**, după caz, original și copie;
- **dovada adresei de reședință** din România, original și copie;
- două **fotografii** mărimea $\frac{3}{4}$ cm, având la bază o bandă albă de 7 mm;

- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate provizorii;

- **ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA: EXPIRAREA TERMENULUI DE VALABILITATE, MODIFICAREA DATELOR DE STARE CIVILĂ, ANULAREA DOCUMENTULUI, SCHIMBAREA SEXULUI SAU A FIZIONOMIEI**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **actul de identitate** și cartea de alegător, după caz;
- **certificatul de naștere** și **certificatul de căsătorie**, după caz, original și copie;
- **certificatul/hotărârea de divorț**, după caz, original și copie;
- **certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPIILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI, ORIGINAL ȘI COPIE;**
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu** și, după caz, cel cu care se face **dovada adresei de reședință**, **original și copie;**
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate.

În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și **hotărârea judecătorească sau**, după caz, **actul administrativ** în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

- **ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORII**

(CÂND PERSOANA FIZICĂ NU POSEDĂ TOATE DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE)

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **3 fotografii** mărimea 3/4 cm, având la bază o bandă albă de 7 mm;
- **documentele pe care solicitantul le poate prezenta**, din categoria celor cu care, potrivit legii, se poate face dovada numelui de familie și a prenumelui, a datei de naștere, a stării civile, a cetățeniei române, a adresei de domiciliu/adresei de reședință, original și copie;

- **chitanța** reprezentând **contravaloarea** cărții de identitate provizorii.

- **ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA: PIERDEREA, FURTUL, DISTRUGEREA SAU DETERIORAREA ACTULUI DE IDENTITATE DEȚINUT ANTERIOR**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **actul de identitate** și cartea de alegător, dacă este cazul;
- **certificatul de naștere** și **certificatul de căsătorie**, după caz, original și copie;
- **certificatul/hotărârea de divorț**, după caz, original și copie;
- **certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPIILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI**, original și copie;
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu** și, după caz, cel cu care se face **dovada adresei de reședință**, original și copie;
- **dovada eliberată de unitatea de poliție** unde a fost **reclamat furtul**, dacă este cazul;
- un **document emis de instituții sau autorități publice** - pașaport, permis de conducere, legitimație de serviciu, livret militar ori diplomă de absolvire a unei instituții de învățământ, **cu fotografie de dată recentă**, original și copie;
- chitanța **reprezentând contravaloarea cărții de identitate**.

- **ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA: SCHIMBAREA DOMICILIULUI**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **actul de identitate** și cartea de alegător, dacă este cazul;
- **certificatul de naștere** și **certificatul de căsătorie**, după caz, original și copie;
- **certificatul/hotărârea de divorț**, după caz, original și copie;
- **certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPIILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI**, original și copie;

- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu**, original și copie;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate;

Declarația de primire în spațiu poate fi dată în fața lucrătorului din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, a polițistului de siguranță publică, a notarului public ori a funcționarului misiunii diplomatice sau oficiului consular al României.

- **ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA:
SCHIMBAREA DOMICILIULUI DIN STRĂINĂTATE ÎN
ROMÂNIA**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România;
- **certificatul de naștere**, original și copie;
- **certificatul de căsătorie**, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, original și copie;
- **certificatul/hotărârea de divorț**, după caz, original și copie;
- **certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPIILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI**, original și copie;
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu**, original și copie;
- **pașaportul românesc**, valabil sau expirat, **ori certificatul de cetățenie română** emis de Autoritatea Națională pentru Cetățenie sau de misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României din străinătate, original și copie; **pentru pașaport** sunt necesare **fila informatizată și filele** destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră, original și copie;
- **actul de identitate și/sau pașaportul, eliberate de autoritățile străine**; **pentru pașaport** sunt necesare **copii ale filei informatizate și ale filelor** destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate;

- **ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA:
SCHIMBAREA DENUMIRII STRĂZII SAU A
RENUMEROTĂRII IMOBILELOR**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;

- **actul de identitate și cartea de alegător**, dacă este cazul;
- **certificatul de naștere și certificatul de căsătorie**, după caz, original și copie;
- **certificatul/hotărârea de divorț**, după caz, original și copie;
- **certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, **în cazul soțului supraviețuitor**, original și copie;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI**, original și copie;
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu**, original și copie;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate.

Declarația de primire în spațiu poate fi dată în fața lucrătorului din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, a polițistului de siguranță publică, a notarului public ori a funcționarului misiunii diplomatice sau oficiului consular al României.

• ÎN ATENȚIA CETĂȚENILOR

Cererea pentru eliberarea actului de identitate se depune personal, iar actul de identitate se eliberează titularului.

În situația cetățenilor români care au domiciliul în România și se află temporar în străinătate, eliberarea cărții de identitate se poate face prin intermediul altei persoane, pe bază de **procură specială**, autentificată la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din țara în care se află solicitantul. În cuprinsul procurii trebuie să se regăsească, în mod obligatoriu, scopul pentru care aceasta a fost eliberată, respectiv **depunerea cererii pentru eliberarea actului de identitate și/sau ridicarea actului de identitate**.

Documentele cu care se face **dovada numelui, prenumelui, cetățeniei și a domiciliului**, necesare eliberării actului de identitate, se prezintă **în original și copie**.

• ÎNSCRIEREA ÎN ACTUL DE IDENTITATE A MENȚIUNII PRIVIND STABILIREA REȘEDINȚEI

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței;
- **actul de identitate al solicitantului**;
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de reședință**, original și copie;

- **consimțământul găzduitorului, după caz.**

- **CONTRAVALOAREA ACTELOR DE IDENTITATE**

- **Cartea de identitate - 7 Lei;**

- **Cartea de identitate provizorie - 1 Leu.**

Contravaloarea cărții de identitate și a cărții de identitate provizorii, se achită la caseria Primăriei comunei Snagov.